

## **Wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne**

### **Procedura wpisu do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne (RJWPRM)**

#### **Podstawa prawna:**

- 1) Ustawa z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2195 z późn. zm.),
- 2) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.),
- 3) Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1044 z późn. zm.).

#### **I. Wpis bez decyzji administracyjnej - „z urzędu”, czyli obowiązkowy wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne, prowadzonego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego – dotyczy jednostek, o których mowa w art. 15 ust. 1 pkt 1-2 i 8 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2017r. poz. 2195 z późn. zm.), są to:**

- ▶ jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej;
- ▶ jednostki ochrony przeciwpożarowej włączone do krajowego systemu ratowniczo- gaśniczego;
- ▶ jednostki organizacyjne Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa, o której mowa w ustawie z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim.

#### **Aby wpisać jednostkę do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne (RJWPRM) należy:**

1. Przed rozpoczęciem pracy w RJWPRM wymagane jest, aby każdy użytkownik jednostki posiadał konto w Systemie Administracji P2 oraz nadane przez administratora systemu (Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia) właściwe dla tych kont uprawnienia.
2. W tym celu użytkownik jednostki musi założyć osobiste (nie firmowe) konto w Systemie Administracji P2, pod adresem <https://rejestracja.rejстрыmedyczne.csioz.gov.pl/>, a następnie przekazać drogą oficjalną do administratora systemu wniosek o nadanie właściwych uprawnień w systemie z nazwą konta użytkownika reprezentującego jednostkę, tj.:

#### **A. Dla jednostek organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej oraz jednostek ochrony przeciwpożarowej włączonych do KSRG dla obsługi procesu wspieranego przez system wymagane jest posiadanie kont użytkowników w roli:**

- ▶ **Organ nadzorujący** - uprawniony do dodawania danych jednostek podległych, aktualizacji i zmiany danych jednostek wprowadzonych do rejestru (patrz: Wniosek o nadanie uprawnień).

**W RJWPRM Komendanci Wojewódzcy, jako organ nadzorujący powinni przekazać do administratora systemu listę utworzonych dla przedstawicieli podległych sobie jednostek kont w systemie P2, uzupełnioną o następujące informacje:**

- określenie rodzaju jednostki: PSP, OSP;

- określenie instytucji zgłaszającej wniosek, np.: Komenda Główna PSP, Komenda Wojewódzka PSP w Olsztynie,
  - określenie terenu, z którego jednostki będą zgłaszane przez dany organ nadzorujący, poprzez wskazanie konkretnego województwa albo całej Polski.
- B. Dla dyrektora Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa dla obsługi procesu wspieranego przez system wymagane jest posiadanie kont użytkowników w roli:

- ▶ **Organ nadzorujący** - uprawniony do dodawania danych jednostek podległych, aktualizacji i zmiany danych jednostek wprowadzonych do rejestru (patrz: Wniosek o nadanie uprawnień).

**W RJWPRM dyrektor Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa, jako organ nadzorujący powinien przekazać do administratora systemu listę utworzonych dla przedstawicieli podległych sobie jednostek kont w systemie P2, uzupełnioną o następujące informacje:**

- określenie rodzaju jednostki: Grupa ratownictwa morskiego (SAR),
- określenie terenu, z którego jednostki będą zgłaszane poprzez wskazanie konkretnego województwa.

**Wzór wniosku o nadanie uprawnień jest dostępny pod adresem:**

<https://www.csioz.gov.pl/projekty/nasze-systemy/project/rejestr-jednostek-wspolpracujacych-z-systemem-panstwowe-ratownictwo-medyczne-rjwprm-1/>

**Przebieg procesu rejestracji jednostek wpisywanych do RJWPRM „z urzędu”, czyli obowiązkowy wpis:**

**A. Przebieg procesu rejestracji jednostki Państwowej Straży Pożarnej oraz jednostek ochrony przeciwpożarowej włączonych do KSRG:**

1. Zarejestrowanie użytkownika jednostki w Systemie Administracji P2; pod adresem <https://rejestracja.rejestrmedyczne.csioz.gov.pl/>;
2. Przekazanie przez Komendy Wojewódzkie PSP lub Komendę Główną PSP drogą oficjalną do Administratora Systemu (CSIOZ) wniosku o nadanie wskazanym we wniosku użytkownikom uprawnień „Organu Nadzorującego” w systemie w formie:
  - a. tradycyjnej papierowej - na kancelarię (pieczętka, podpis), adres: Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia (CSIOZ), ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa;
  - b. elektronicznej ePUAP (podpis kwalifikowany lub profil zaufany) na skrytkę podawczą ePUAP CSIOZ (/csiozgovpl/Skrytka ESP) w adresacie należy wprowadzić CENTRUM SYSTEMÓW INFORMACYJNYCH OCHRONY ZDROWIA;
  - c. elektronicznej e-mail - skan/wniosek podpisany podpisem kwalifikowanym na adres: [kancelaria@csioz.gov.pl](mailto:kancelaria@csioz.gov.pl) ;
3. Nadanie przez administratora systemu (CSIOZ) uprawnień Organu nadzorującego dla zgłoszonego użytkownika, Użytkownik zalogowany, posiadający rolę Organu nadzorującego,

wprowadza dane podległej sobie jednostki do systemu z poziomu GUI lub z użyciem importu z pliku xml;

4. Jednostki wprowadzone przez użytkowników w roli „Organ nadzorujący” automatycznie są wprowadzane do rejestru jednostek współpracujących z pominięciem etapów akceptacji i zatwierdzenia przez wojewodę.

**Zaleca się, aby we wniosku składanym do administratora systemu, Komendant Wojewódzki wyznaczył osoby, które będą bezpośrednio odpowiedzialne za wprowadzenie i aktualizację danych jednostek wpisywanych do systemu RJWPRM.**

#### **B. Przebieg procesu rejestracji jednostki współpracującej z systemem nadzorowanej przez dyrektora Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa:**

1. Zarejestrowanie użytkownika jednostki w Systemie Administracji P2; pod adresem <https://rejestracja.rejestrymedyczne.csioz.gov.pl/>,
2. Przekazanie przez dyrektora Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa drogą oficjalną do Administratora Systemu (CSIOZ) wniosku o nadanie wskazanym we wniosku użytkownikom uprawnień „Organu Nadzorującego” w systemie w formie:
  - ▶ tradycyjnej papierowej – na kancelarię (pieczętka, podpis), adres: Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia (CSIOZ), ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa,
  - ▶ elektronicznej ePUAP (podpis kwalifikowany lub profil zaufany) na skrytkę podawczą ePUAP CSIOZ (/csiozgovpl/SkrytkaESP) w adresacie należy wprowadzić CENTRUM SYSTEMÓW INFORMACYJNYCH OCHRONY ZDROWIA,
  - ▶ elektronicznej e-mail - skan/wniosek podpisany podpisem kwalifikowanym na adres: [kancelaria@csioz.gov.pl](mailto:kancelaria@csioz.gov.pl),
3. Nadanie przez administratora systemu (CSIOZ) uprawnień Organu nadzorującego dla zgłoszonego użytkownika;
4. Użytkownik zalogowany, posiadający rolę Organu nadzorującego, wprowadza dane podległej sobie jednostki do systemu z poziomu GUI lub z użyciem importu z pliku xml.
5. Jednostki wprowadzone przez użytkowników w roli „Organ nadzorujący” automatycznie są wprowadzane do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne z pominięciem etapów akceptacji i zatwierdzenia przez wojewodę.

Zgodnie z art. 15 ust. 3 jednostki współpracujące z systemem **udzielają kwalifikowanej pierwszej pomocy** osobom znajdującym się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego, zatem podczas wpisywania do rejestru jednostek w sekcji „Rodzaj ratownictwa” **obowiązkowo należy zaznaczyć pole „Kwalifikowana pierwsza pomoc”** jeżeli nie zostało ono zaznaczone automatycznie przez system.

**Link do instrukcji obsługi RJWPRM:**

[https://www.csioz.gov.pl/fileadmin/user\\_upload/rjwprm\\_instrukcja\\_organ\\_nadzorujacy\\_15022018\\_5a902db00d7c1.pdf](https://www.csioz.gov.pl/fileadmin/user_upload/rjwprm_instrukcja_organ_nadzorujacy_15022018_5a902db00d7c1.pdf)

I. **Wpis w drodze decyzji administracyjnej, wpis jednostki „na jej wniosek”** do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne, prowadzonego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego – **dotyczy jednostek, o których mowa w art. 15 ust. 1 pkt 3–7 i 9 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2195 z późn. zm.)**, są to:

- ▶ jednostki organizacyjne Policji i Straży Granicznej;
- ▶ jednostki podległe Ministrowi Obrony Narodowej;
- ▶ podmioty uprawnione do wykonywania ratownictwa górskiego na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich;
- ▶ podmioty uprawnione do wykonywania ratownictwa wodnego na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych;
- ▶ inne jednostki podległe lub nadzorowane przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, które w ramach swoich zadań ustawowych lub statutowych są obowiązane do niesienia pomocy osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego.

**Aby wpisać jednostkę „na jej wniosek” do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne (RJWPRM) należy:**

1. Zarejestrować użytkownika jednostki w Systemie Administracji P2; pod adresem <https://rejestracja.rejestrmedyczne.csioz.gov.pl/>,
2. Po wypełnieniu formularza, na podany adres e-mail przychodzi hasło potrzebne do logowania.
3. Wykonać poprawne zalogowanie się do systemu pod adresem: <https://rjwprm.rejestrmedyczne.csioz.gov.pl/> – uzyskanie automatycznie uprawnienia jako jednostka współpracująca do złożenia wniosku o wpis/aktualizację lub usunięcie z rejestru.
4. Wypełnić elektroniczny wniosek. Na końcowym etapie należy wybrać jedną z opcji złożenia wniosku, tzn. wniosek papierowy wysyłany pocztą tradycyjną, lub przez ePUAP.
5. Wysłać wniosek w systemie RJWPRM, klikając na Wyślij (po dokonaniu tej czynności na wniosku powinien pojawić się numer automatycznie nadany przez system).
6. Złożony poprzez system informatyczny wniosek wygenerować, wydrukować i podpisać przez osobę uprawnioną.
7. Dokonać opłaty skarbowej (patrz: Opłaty – Zwolnienia od opłaty skarbowej).
8. Do wydrukowanego wniosku załączyć:
  - ▶ oświadczenie o spełnianiu wymagań określonych w art.15 ust. 1a ustawy Państwowym Ratownictwie Medycznym (patrz: Dokumenty/ plik do pobrania),
  - ▶ kopię statutu lub regulaminu potwierdzoną za zgodność z oryginałem - dotyczy jednostek określonych w art. 15 ust. 9 ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym,
  - ▶ dokumenty potwierdzające uprawnienia ratownicze osób uprawnionych w jednostce, tj.: kopie zaświadczeń o ukończeniu kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy i uzyskaniu tytułu ratownika potwierdzone za zgodność z oryginałem; kopie dyplomów uprawnień zawodowych ratownika medycznego/ pielęgniacza / pielęgniarki / lekarza systemu potwierdzone za zgodność z oryginałem,
  - ▶ wykaz osób uprawnionych w jednostce (patrz: Dokumenty/ plik do pobrania),

- ▶ kopię decyzji wydaną przez MSWiA uprawniającą do wykonywania ratownictwa wodnego – dotyczy jednostek uprawnionych do wykonywania ratownictwa wodnego,
- ▶ dowód uiszczenia należnej opłaty skarbowej albo jego uwierzytelniona kopia.

9. Wniosek wraz załącznikami zgodnie z wcześniejszym wyborem wysłać do właściwego terytorialnie urzędu wojewódzkiego/wojewody:

**pocztą tradycyjną na adres:**

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie  
Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego  
Oddział Państwowego Ratownictwa Medycznego  
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn

lub

**poprzez platformę ePUAP** (dokumenty elektroniczne powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym)  
na adres ESP(skrytki ePUAP): /WMURZADWOJ/skrytka

lub

**złożyć osobiście** w sekretariacie Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, III piętro, pokój 301.

**Link do instrukcji obsługi RJWPRM:**

[https://www.csioz.gov.pl/fileadmin/user\\_upload/rjwprm\\_instrukcja\\_jednostkawnioskujaca\\_analitik\\_wojewoda\\_5981c9d413ad2.pdf](https://www.csioz.gov.pl/fileadmin/user_upload/rjwprm_instrukcja_jednostkawnioskujaca_analitik_wojewoda_5981c9d413ad2.pdf)

**W przypadku wystąpienia problemów przy korzystaniu z systemu, prosimy o kontakt z infolinią:**

tel.: 22 597-09-76, 22 492-50-05

e-mail: [rjwprm@csioz.gov.pl](mailto:rjwprm@csioz.gov.pl)

**Jednostka / kontakt:**

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie  
Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego  
Oddział Państwowego Ratownictwa Medycznego  
10-575 Olsztyn, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9  
tel. 89 523-22-67

**OPŁATA SKARBOWA**

**Podstawa prawna wnoszenia opłat:**

Art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1044 z późn. zm.).

Zgodnie z częścią nr I poz. 53 załącznika do ww. ustawy:

*Opłata skarbowa za wydanie decyzji o wpisie do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne wynosi 10 zł i powinna być wniesiona najpóźniej z chwilą złożenia wniosku.*

W chwili składania wniosku o wpis do rejestru należy przedstawić dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej albo jego uwierzytelnioną kopię (może on mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej).

Wpłaty należy dokonać na numer rachunku bankowego dla opłaty skarbowej:

**63 1020 3541 0000 5002 0290 3227**

**PKO Bank Polski S.A.**

Urząd Miasta Olsztyna, Plac Jana Pawła II nr 1, 10-101 Olsztyn – Wydział Podatków i Opłat

tytułem: „opłata skarbowa za uzyskanie wpisu do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne”.

#### **Zwrot opłaty skarbowej:**

Zgodnie z art. 9 ww. ustawy:

1. Opłata skarbowa podlega zwrotowi:

- ▶ Od dokonania czynności urzędowej - jeżeli mimo zapłacenia opłaty nie dokonano czynności urzędowej;
- ▶ Od wydania zaświadczenia lub zezwolenia (pozwolenia, koncesji) - jeżeli mimo zapłacenia opłaty nie wydano zaświadczenia lub zezwolenia (pozwolenia, koncesji).

2. Zwrot opłaty skarbowej następuje na wniosek.

3. Opłata skarbowa nie podlega zwrotowi po upływie pięciu lat licząc od końca roku, w którym dokonano zapłaty opłaty.

#### **Podstawa prawna zwolnienia od opłaty skarbowej:**

Zgodnie z art. 7 ww. ustawy:

Zwalnia się od opłaty skarbowej:

- 1) Jednostki budżetowe.
- 2) Jednostki samorządu terytorialnego.
- 3) Organizacje pożytku publicznego, jeżeli dokonują zgłoszenia lub składają wniosek o dokonanie czynności urzędowej albo wniosek o wydanie zaświadczenia lub zezwolenia - wyłącznie w związku z nieodpłatną działalnością pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

#### **Załączniki**

##### **Dokumenty/ plik do pobrania**

[Oświadczenie o spełnianiu wymagań określonych w art. 15 ust. 1a ustawy o PRM.docx](#)

[Wykaz osób uprawnionych w jednostce.docx](#)