

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie

**Zadania wynikające z ustawy o wspieraniu
rodziny i systemie pieczy zastępczej,
„Program asystent rodziny i koordynator
rodzinnej pieczy zastępczej”**

Joanna Pieniak
Oddział Budżetu, Planowania i Analiz
WPS



Olsztyn, 27 października 2015 r.

Plan prezentacji

1. Realizacja programu w latach 2012-2015.
2. Najważniejsze aspekty przy składaniu zapotrzebowania w ramach programów wynikających ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (DZ. U. 2015, po. 332, z późn. zm.).
3. Sporządzanie sprawozdań jednorazowych i resortowych.
4. Planowane zmiany w roku 2016.

DANE DOTYCZĄCE REALIZACJI PROGRAMU ASYSTENT RODZINY I KOORDYNATOR RODZINNEJ PIECZY ZASTĘPCZEJ W LATACH 2012-2015

RZĄDOWY PROGRAM WSPIERANIA RODZINY "ASYSTENT RODZINY I KOORDYNATOR RODZINNEJ PIECZY ZASTĘPCZEJ" W WOJEWÓDZTWIE WARMIŃSKO-
MAZURSKIM W LATACH 2012-2015

REALIZACJA	Liczba jednostek samorządu terytorialnego realizujących program	Kwota pozyskana w ramach rządowego programu	Liczba asystentów rodziny zatrudnionych w ramach programu	Liczba rodziny objętych wsparciem asystenta rodziny	Liczba dzieci objętych wsparciem asystenta rodziny
2012	65	1 111 473,00	105	1.120	3.470
2013	94	2 273 747,86	151	1.614	4.370
2014	105	3 291 454,00	177	1.919	5.164
2015	115	2 955 699,00	185	2.108	<i>na dzień 26.10- brak danych</i>

• Dane dotyczące roku 2015 wynikają z zapotrzebowania złożonego przez jst w lipcu 2015

Przypomnienie najważniejszych kwestii przy realizacji programów wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

- **PROGRAM:** zapoznanie się z zasadami programu;
- **TERMINY:** po upływie terminu składania zapotrzebowania, wskazanego w programie zapotrzebowanie nie ulega uzupełnieniu ani korekcie;
- **KRYTERIA:** termin, komplet dokumentów złożonych na działania wskazane w programie, podpis osoby upoważnionej do reprezentowania jst;
- **PODZIAŁ ŚRODKÓW:** Minister Pracy i Polityki Społecznej dokonuje ostatecznego podziału środków na poszczególne jednostki samorządu terytorialnego.

Najważniejsze aspekty przy sporządzaniu sprawozdań z realizacji programu „Asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej”

- Sprawozdanie jednorazowe –
 1. sporządzane w terminie 15 dni od daty zakończenia realizacji zadania, w systemie CAS;
 - koszty kwalifikowalne: wynagrodzenie zasadnicze wraz z pochodnymi i dodatek za wieloletnią pracę,
 - dopuszczalna kwota dofinansowanie jednego asystenta rodziny nie może przekroczyć 2.500zł miesięcznie,
 - możliwość refinansowania wydatków poniesionych od stycznia 2015r.,

Warmińsko - mazurski Urząd Wojewódzki

Dane jednostki sprawozdawczej:

Nazwa: _____
 Adres: _____
 Tel: _____
 Fax: _____

**Sprawozdanie z realizacji Programu
 asystent rodziny i koordynator
 rodzinnej pieczy zastępczej za 2015
 rok**

Adresat: _____

Nr wykonania: 1

	Nazwa gminy	Liczba asystentów rodziny	Liczba asystentów w przeliczeniu na etaty	Kwota dotacji na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wojewodą a JST	Plan po zmianach	Wydatkowana kwota dotacji	Wydatkowana kwota wkładu własnego	Wydatkowana kwota ogółem (suma kolumn 5 i 6)	Kwota do zwrotu	
									Ogółem	w tym odsetki
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.										
Suma	X									

cd. wierszy

Liczba rodzin objętych opieką asystenta*	Liczba dzieci w rodzinach objętych opieką asystenta*	Uwagi
10	11	12

Sprawozdanie jednorazowe z realizacji „programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej za rok 2015

Warmińsko - mazurski Urząd Wojewódzki	
Dane jednostki sprawozdawczej:	Sprawozdanie z realizacji Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej za 2015 rok
Nazwa:	
Adres:	
Tel:	
Fax:	
Nr wykonania: 1	

Sprawozdanie merytoryczne							
	Numer kolejny asystenta rodziny	Okres zatrudnienia asystentów od dd-mm-rrrr	Okres zatrudnienia asystentów do dd-mm-rrrr	Wymiar etatu asystenta rodziny	Forma zatrudnienia	Łączna kwota wydatkowana z dotacji	Uwagi (np. choroba pracownika, inne)
	1	2	3	4	5		5
1							
2							

↓
Wiersz dynamiczny

Nagrody specjalne, czy premie nie są finansowane w ramach dotacji przyznanych na realizację programu „Asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej”

Sprawozdanie WRiSPZ

2. Sprawozdanie rzeczowo – finansowe z wykonywania zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej za okres od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia – składane do dnia 31 stycznia roku następnego – w kontekście wynagrodzeń asystentów rodziny (Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej Dz. U. 2012, poz. 1371)

Sprawozdanie WRSiPZ- wydatki na wynagrodzenia asystentów rodziny

Organ sporządzający sprawozdanie		
Wojewoda:	UW Woj. Warmińsko-mazurskie	
Adres:	10-575 Olsztyn Piłsudskiego 7/9	
Sprawozdanie rzeczowo-finansowe z wykonywania przez gminę zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej za okres od 2015-07-01 do 2015-12-31		
Tabela B. Asystenci rodziny		
Lp.	Wyszczególnienie	Wykonanie
1	2	3
1.	Liczba asystentów rodziny w gminie, z tego:	
1.1.	zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w systemie zadaniowego czasu pracy	
1.2.	zatrudnionych na podstawie umów o świadczenie usług	
2.	Liczba asystentów rodziny zatrudnionych przez:	
2.1.	jednostkę organizacyjną samorządu terytorialnego, w tym:	
2.1.1.	ośrodek pomocy społecznej	
2.2.	inny podmiot na zlecenie gminy	
3.	Wydatki na wynagrodzenia wraz z pochodnymi asystentów rodziny (w zł),	
3.1.	finansowane z budżetu gminy	
3.2.	finansowane z innych źródeł	
4.	Liczba rodzin zobowiązanych przez sąd do pracy z asystentem rodziny	
5.	Liczba rodzin korzystających z usług asystentów rodziny, z tego:	
5.1.	do 3 miesięcy	
5.2.	powyżej 3 do 12 miesięcy	
5.3.	powyżej 1 roku	
6.	Przeciętny czas pracy asystenta z rodziną ¹⁾	
7.	Liczba rodzin, z którymi asystent rodziny zakończył pracę, w tym:	
7.1.	ze względu na osiągnięcie celów	
7.2.	ze względu na zaprzestanie współpracy przez rodzinę	
7.3.	ze względu na brak efektów	
7.4.	ze względu na zmianę metody pracy	
8.	Liczba rodzin, które korzystały z usług asystentów rodziny ²⁾	

¹⁾ Przeciętny czas pracy asystenta z rodziną podaje się w miesiącach z dokładnością do jednego miesiąca, wykazując miesiąc rozpoczęty jako miesiąc

Wydatki na wynagrodzenia wraz z pochodnymi asystentów rodziny", (nienarastająco, metoda kasowa)

Wydatki na wynagrodzenia powinny uwzględniać ewentualne dotacje otrzymane z min. z budżetu państwa, a w przypadku refinansowania wydatków za I półrocze jeśli to refinansowanie nie było uwzględnione w sprawozdaniu za I półrocze, to w sprawozdaniu za drugie półrocze należy uwzględniać w ten sam sposób by suma wydatków ze sprawozdania za I i II półrocze stanowiła rzeczywistą kwotę wydatków poniesionych w danym roku na wynagrodzenia asystentów rodziny.

W przypadku refinansowania wydatku za I półrocze, w II półroczu poniesiony wydatek ze środków własnych może być kwotą ujemną

Planowane zmiany w roku 2016

- Począwszy od roku 2016 Umowy i aneksy do umów z realizacji programu „Asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej” będą realizowane wyłącznie drogą elektroniczną (bez wersji papierowej) i podpisywane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu, którego autentyczność i pewność gwarantuje podmiot trzeci - kwalifikowany (wpisany do specjalnego rejestru) podmiot świadczący usługi certyfikacyjne.

Dziękuję za uwagę !

Joanna Pieniak

Oddział Budżetu, Planowania i Analiz

Wydział Polityki Społecznej

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie

Tel. 89-523 27 25

Email: joanna.peniak@uw.olsztyn.pl

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie

Aleja Marszałka J. Piłsudskiego

10-587 Olsztyn

www.olsztyn.uw.pl